

外貿協會經營管理台北南港展覽館 2 館

貴賓室及多功能空間租用收費基準

2025 年 1 月 16 日實施
單位：新台幣/每小時/元(未稅)

空間名稱		面積(平方公尺)	尺寸(長 x 寬 x 高) 〈註 1〉	租金(小時)
1 樓	貴賓室 1	92	11.4 x 8.1 x 2.6	6,000
	多功能會議室	96	11.4 x 8.4 x 2.6	6,000
	P/Q 區主辦單位辦公室	11	4.12 x 2.8 x 2.6	1,000
	P 區 109	39	N/A	600
4 樓	貴賓室 2	96	11.4 x 8.4 x 2.6	6,000
	R/S 區主辦單位辦公室	11	4.12 x 2.8 x 2.6	1,000
	R 區 409/S 區 411	80	N/A	600
7 樓	休息室 A	29	5 x 5.8 x 2.6	2,000
	休息室 B	22	3.85 x 5.8 x 2.6	2,000
	休息室 C	29	5 x 5.8 x 2.6	2,000
	休息室 D (附洗手間)	32	6.15 x 5.17 x 2.6	2,000
	休息室 E	29	5 x 5.8 x 2.6	2,000
	休息室 F	22	3.85 x 5.8 x 2.6	2,000
	休息室 G	29	5 x 5.8 x 2.6	2,000
	休息室 H (附洗手間)	32	6.15 x 5.17 x 2.6	2,000
	貴賓休息室 (附洗手間)	66	8.5 x 7.2 x 2.6	4,000

實施規範：

1. 本表金額不含 5%營業稅。
2. 逾時使用未達半小時者，按每小時定價二分之一計收逾時租金，超過半小時未滿 1 小時者，以 1 小時租金計價。
3. 進場佈置或拆場，每小時租金按訂價 6 折計算。
4. 外貿協會台北南港展覽館 2 館貴賓室、多功能會議室及主辦單位辦公室之租用單位須為租用本館展場主辦單位、參展廠商、701 會議室 50%面積以上之租用單位方得租用；P 區 109、R 區 409 及 S 區 411 須為租用本館該樓層展場主辦單位及參展廠商優先租用。
5. 租用貴賓室僅限於作為貴賓接待或新聞記者用途，且租用單位不得變更現有設備擺設位置或在室內用餐。
6. 上述場地用畢，租用單位須負責復原後返還，租用期間若有任何財物損毀或他項侵權情事發生，租用單位應負損害賠償責任。外貿協會將自場地保證金中扣除相關修復及賠償費用，不足款部分仍須由租用單位負擔。
7. 繳款辦法：於檔期確認即須繳交。
租借用單位如違反上述規定，經勸導而不立即改善者，本會得逕行終止該活動並沒收已繳付之費用。
8. 本收費標準調整時，恕不另行通知，惟收費基準將依合約簽訂時收費基準為準。