

台北南港展覽館1館 會議室及多功能空間用電申請表

請於活動日前10天，提出申請

AC 3Φ4W 190V/110V 60Hz _____ KW或_____ A (安培) 24小時用電 是

AC 3Φ3W 220V 60Hz _____ A (安培) 24小時用電 是

AC 3Φ4W 380V 60Hz _____ A (安培) 24小時用電 是

【有無 插座需求：】 _____

請提供施工圖，未提供者，將逕行施工於會議室角落，現場移位將酌收費用。電源附NFB箱體，插座請洽自行配合的裝潢商；或有插座需求，請於需求欄加註電壓及安培與數量，插座費用另計。

活動名稱：_____

用電場所： _____ 會議室 _____ 多功能空間 1樓光廊
 4樓光廊 M區門廳 其他_____

【租用時段】		【用電時段】		大會電工/裝潢 【進場時段】		
日期	時間	日期	時間		日期	時間
月 日	__ : __ 至 __ : __	月 日	__ : __ 至 __ : __	進場	月 日	__ : __ 至 __ : __
月 日	__ : __ 至 __ : __	月 日	__ : __ 至 __ : __		月 日	__ : __ 至 __ : __
月 日	__ : __ 至 __ : __	月 日	__ : __ 至 __ : __	開展	月 日	__ : __ 至 __ : __
月 日	__ : __ 至 __ : __	月 日	__ : __ 至 __ : __	結束	月 日	__ : __ 至 __ : __
月 日	__ : __ 至 __ : __	月 日	__ : __ 至 __ : __	撤場	月 日	__ : __ 至 __ : __

活動聯絡人：_____ 聯絡電話：_____ 服務組承辦人：_____

發票抬頭：_____ 統一編號：_____

發票地址： _____

<p>電源附NFB箱體， 無附插座。</p> 	<p>插座需求， 請洽自行配合的裝潢商。</p>  <p style="color: blue; font-weight: bold;">插座需另外申請及付費。</p>
---	--

確認申請：
請擇一用印或簽名
(公司章/發票章/部門章/簽名)

- 1、 本表為電源配置施工費，電費需另外計價。
- 2、 本館僅提供電源之接點，請確實申請用電，並保證由合格之甲種電器承裝業者負責施工。如因超量用電造成跳電或因施工、安裝、使用不當等因素而引起任何意外造成損害，致活動無法順利進行，廠商應自負全責，不得依此向本館求償。
- 3、 若遇台灣電力公司供電中斷，或本館電力設備臨時性故障時，本館均不予賠償。